

SCHOOLONTWIKKELPLAN

JENAPLANBASISSCHOOL 'DE KLINK



5^E PLANJAAR 2019-2020

GEGEVENS INSTELLING

Instelling:	Jenaplanbasisschool De Klink
Adres:	Nassauplein 6
Postcode & Plaats	6096 AZ Grathem
Telefoon:	0475 45 90 08
Email:	administratie@de-klink.nl
Directeur instelling:	R.L.C.S. (Ron) Aspers
Teamleider instelling:	E.P.T. (Lisette) Fraiquin
Brinnummer:	14ZP

INLEIDING

Gedurende het schooljaar 2016-2017 heeft directie en team van jenaplanbasisschool De Klink gewerkt aan het nieuwe Schoolplan voor de periode 2015-2019, waarbij het Strategisch Beleid van de Stichting SPOLT als uitgangspunt is genomen en leidend is geweest. Tal van analyses hebben geleid tot schoolontwikkelpunten voor de planperiode 2015-2019 welke we hebben geprioriteerd en hebben verdeeld over de vier komende schooljaren.

Voor u ligt het schoolontwikkelpunten voor het vijfde extra planjaar, het schooljaar 2019-2020 en hebben we de actiepunten verdeeld over de volgende domeinen:

1. Onderwijs, opvoeding en zorg;
2. Kwaliteit;
3. Organisatie;
4. Profileringen en imago;
5. Huisvesting

In onderstaand totaaloverzicht ziet u alle schoolontwikkelpunten voor het schooljaar 2019-2020 op een rij staan welke we op jenaplanbasisschool De Klink zullen oppakken, en welke verderop in dit plan SMART zijn beschreven.

TOTAALOVERZICHT 2019-2020

Domein: 1 Onderwijs, opvoeding en zorg		
Voortgang	1.1	Jenaplanconcept: wereldoriëntatie, vraaggestuurd leren
Voortgang	1.2	Jenaplanconcept: portfolio
Voortgang	1.3	Jenaplanopleiding
Voortgang	1.4	Samenwerking voorschoolse educatie

Domein: 2 Kwaliteit		
Voortgang	2.1	Verbetertraject spelling
evaluatie	2.2	Verbetertraject begrijpend lezen
Voortgang	2.3	Groepsplannen transformeren naar een werkbaar document
Start	2.4	Leesmotivatie verhogen

Domein: 3 Organisatie		
Voortgang	3.1.	Coachen en begeleiden van nieuwe leerkrachten

Domein: 4 Profilering & Imago		
Voortgang	4.1.	Educatief partnerschap

Domein: 5 Huisvesting		
evaluatie	5.1.	Realisatie kindvriendelijke speelplaats

Uitwerking vijfde planjaar: Domein 1: Onderwijs, opvoeding en zorg.

1.1. Jenaplanconcept: wereldoriëntatie, vraaggestuurd leren

<p>Evaluatie vorig planjaar 2018-2019:</p>	<p>Gedurende schooljaar 2019-2020 hebben leerkrachten voorafgaand aan elk thema een expertmindmap gemaakt. Vanuit deze mindmap hebben leerkrachten besproken wat in ieder geval aan bod gaat komen tijdens het thema. Prikkelende startactiviteit, groepswerkstuk, ateliers en afsluiting worden nu meegenomen in deze voorbereiding. Ook nemen we mee hoe kinderen een inbreng hebben binnen het thema. Het team is nu in staat op voorafgaand aan een nieuw thema (fase 1 ontwerpen) de expert- en de leerkrachtenmindmap te maken, worden leervragen bedacht en is men in staat een prikkelende startactiviteit te verzorgen. Het hele team is ook in staat om (via associëren, uitwisselen, clusteren, uitwerken takken) een klassenmindmap te maken en op groepsniveau de juiste vragen te stellen volgens de stappen brainstormen, inbrengen, waarderen, selecteren en adopteren.</p> <p>Voorbeelden zijn: Onderwerp kiezen op interesse, onderzoeksvragen bedenken en uitvoeren, keuze in werkwijze bij groepswerkstuk, enz. Elk thema start met een prikkelende startactiviteit. Aan de hand van het vraaggestuurd leren (Harry Stokhof) gaan de kinderen op onderzoek uit met leervragen. Leerkrachten en leerlingen zoeken tijdens het thema verdiepingsvragen en voegen ook antwoorden toe aan de mindmap. De mindmap is zichtbaar op ons nieuwe grote whiteboard, zo kunnen ook ouders zien waar we mee bezig zijn.</p> <p>Er hebben op clusterniveau 4 bijeenkomsten plaatsgevonden met kartrekkers en directie. Doel was vanuit een 0-meting een plan opstellen waar ontwikkelpunten gezamenlijk of op schoolniveau opgepakt worden. Verder het leren van en met elkaar. Gedurende het jaar heeft dit geleid tot een aantal actiepunten die we in de tweede helft van dit schooljaar in gang hebben gezet en die in het volgend schooljaar doorlopen. Concrete actie hierin is dat Harry schoolbezoeken gaat brengen, waarbij zijn expertise op schoolniveau ingezet kan worden (observatie en coaching).</p> <p>Vraaggestuurd leren biedt diverse voordelen voor de leerlingen, maar het blijft een uitdaging voor leerkrachten om vragen van leerlingen succesvol naar antwoorden te begeleiden. Een belangrijke reden hiervoor is dat de eerste leervragen van leerlingen vaak nogal ongericht</p>
--	---

	<p>geformuleerd zijn, niet onderzoekbaar lijken en de mogelijke leeropbrengsten onduidelijk zijn. Vooral tijdens het werken is het lastig om direct de verschillende mogelijkheden van deze eerste leervragen voor het leren te zien en hier gerichte begeleiding op te geven. Dit maakt de begeleiding intensief en niet altijd effectief. Leerkrachten hebben behoefte aan concrete handvatten om de leervragen efficiënt te begeleiden: doelgericht binnen beschikbare tijd. Daarbij willen leerkrachten graag effectief begeleiden: gericht op optimale zelfstandigheid van de leerlingen met maximale leeropbrengst.</p> <p>In de schooljaren 2019-2020 en 2020-2021 gaat Harry Stokhof een ontwerpnetwerk "begeleiden van vraag naar antwoord" opzetten. Samen met leerkrachten gaan we aan de slag om de begeleiding van vraaggestuurd leren door te ontwikkelen. Uitgangspunt in de werkwijze van het ontwerpnetwerk is dat je handvatten krijgt om de begeleiding van vraaggestuurd leren in je eigen klas te versterken.</p>
Smart-doel :	<p>Aan het einde van schooljaar 2019-2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Is het team in staat om voorafgaand aan een nieuw thema (fase 1 ontwerpen) de expert-mindmap te maken en de leerkrachten-mindmap, worden leervragen bedacht en is men in staat een prikkelende startactiviteit te verzorgen. • Is het team in staat (via associëren, uitwisselen, clusteren, uitwerken takken) een klassenmindmap te maken. • Is het team in staat op groepsniveau de juiste vragen te stellen (volgens de stappen brainstormen, inbrengen, waarderen, selecteren en adopteren). • Is directie en team in staat om op school-, team- en groepsniveau het proces te evalueren (individuele ontwikkeling leerkracht, collectieve teamontwikkeling en metacognitieve ontwikkeling) • Heeft het team meer inzicht in begeleidingsprincipes, die flexibel in te zetten zijn in eigen klas en schoolcontext. • Het team heeft concrete handvatten om leervragen effectief en efficiënt te begeleiden in eigen klas.
Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	<p>Gedurende het schooljaar 2019-2020 vinden er 5 ontwerpteam bijeenkomsten plaats,, het ontwerpteam komt in vijf ontwerpteambijeenkomsten van 2 uur bij elkaar en ontwerpen samen</p>

	handelen voor de eigen praktijk. Er vinden gedurende het schooljaar twee schoolbezoeken plaats van Harry waarin mede schoolspecifieke vragen worden beantwoord.
Wijze van evalueren?	Tijdens de 5 bijeenkomsten wordt het proces geëvalueerd en worden dataverzamelingen geanalyseerd. Op individueel schoolniveau wordt, bij afsluiting van ieder thema uit Alles-in-1, het thema geëvalueerd. Ervaringen worden gedeeld binnen de bijeenkomsten. Aan het einde van schooljaar 2019-2020 vindt een evaluatie plaats met procesbegeleider Harry Stokhof.
Wie is er verantwoordelijk? Voor de uitvoering?	Procesbegeleider Harry Stokhof en Ron Aspers, kartrekkers van de vier basisscholen.

1.2. Jenaplanconcept: portfolio

Evaluatie planjaar 2018-2019:	Onze zoektocht betreffende een digitaal portfolio loopt nog in de eindfase waarbij twee aanbieders van portfolio's zijn overgebleven. Er is een werkgroep portfolio opgericht aan het begin van het schooljaar. De werkgroep onderzocht de mogelijkheden voor een digitaal portfolio en presenteerde dit in het team tijdens een studiebijeenkomst in januari. De werkgroep Educatief Partnerschap heeft dit onderwerp omarmd en laat de laatste definitieve keuze aan het team en directie over. De vorm en de inrichting van de gesprekken rondom het portfolio zijn nog niet helder.
Smart-doel	Het komende schooljaar krijgt dit een vervolg. Aan het einde van het schooljaar: <ul style="list-style-type: none"> • Is duidelijk welk portfolio we kiezen. • Steven is om voor kerst de keuze definitief te maken zodat we na kerst de pilotperiode starten. • Is er een structuur opgezet waarbinnen elke maand portfoliogesprekken tussen de leerkracht en de kinderen gevoerd worden.

Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	Aan de hand van teamvragen maken we verbinding met andere scholen die werken met de overgebleven aanbieders. We bevragen hun over de werkwijze van de betreffende portfolio's en gaan zelf ervaring opdoen met de portfolio's.
Wijze van evalueren?	<ul style="list-style-type: none"> • 4x per jaar tijdens teambijeenkomsten het proces van het voeren van portfoliogesprekken bespreken en evalueren. • De werkgroep digitaal portfolio brengt in januari verslag uit.
Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	Werkgroep portfolio, teamleider, leerkrachten.

1.3. Oriëntatie op Snappet

Evaluatie vorig planjaar 2018-2019:	Jenaplanbasisschool De Klink ziet vooralsnog geen meerwaarde in het inzetten van Snappet binnen het jenaplanonderwijs. We blijven de ontwikkelingen binnen SPOLT nauwgezet volgen komend schooljaar 2019-2020.
-------------------------------------	--

1.4. Post-HBO Jenaplanopleiding

Evaluatie planjaar 2018-2019:	Gedurende het schooljaar 2018-2019 is het hele team van onze jenaplanbasisschool de tweejarige jenaplanopleiding gaan volgen. Teamleden zijn aan de slag gegaan om de jenaplancompetentie op leerkrachtniveau te vergroten. Kennis van de jenaplanessentie, de kernkwaliteiten en de grondgedachten zijn bestudeerd en krijgen een verdieping binnen ons Jenaplanconcept. De teamleider gaat in schooljaar 2019-2020 de opleiding nog deels meevolgen en zich meer focussen op leiderschap.
Smart-doel	<p>Het komende schooljaar krijgt dit een vervolg.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het voltallig team van jenaplanbasisschool De Klink volgt o.l.v. mw. Ingrid Nagtzaam (Het Kan! Voor het kind) de Post-HBO Jenaplanopleiding; • Er wordt naar gestreefd om in schooljaar 2019-2020 deel te nemen aan de

	<p>volledige tweedaagse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verplichte en indien mogelijk keuzeliteratuur wordt door de school aangeschaft en dit wordt gerouleerd tussen de deelnemers aan de cursus. • De ontwikkeling op teamniveau wordt tijdens teamtotaalvergaderingen/studiedagen besproken. Er is dan tevens een moment om met het team aan zaken te werken zodat onderling overleg mogelijk is. Dit wordt ingepland in de schoolagenda. • Alle teamleden hebben aan het eind van het schooljaar 2019-2020 deze jenaplanopleiding succesvol afgerond. • De meesterstukken worden zoveel mogelijk SAMEN opgepakt en dienen allemaal het doel onze jenaplanschool als geheel te verbeteren. • In de themavoorbereidingen nemen we de kerndoelen mee. We kijken hierbij naar de W.O. doelen en ook naar de doelen op sociaal emotioneel niveau (samenwerken, samen spreken, presenteren enz.). • De stamgroepleiders van groep 1-2 houden een overzicht bij van alle aangeboden en nog aan te bieden doelen. Zo ontstaat er een doorgaande lijn. We gebruiken beredeneerd aanbod van Het Kan!
Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	<ul style="list-style-type: none"> • De scholingsbijeenkomsten worden door de collega's van De Klink gevolgd op Tweedaagse worden (i.v.m. geen ruimte in vakantierooster) na school ingehaald zo is afgesproken met cursusleider; • De bijeenkomsten vinden op een van de deelnemende (Limburgse) jenaplanbasischolen plaats (De Duizendpoot Stramproy, DE Omnibus Baarlo of De Klink Grathem);
Personele kosten en wie of waaruit worden de personele kosten gefinancierd?	De kosten bedragen € 3000,00 per deelnemer en worden verdeeld over de begrotingsjaren 2018 en 2019. Daar de deelnemers van De Klink niet deelnemen aan tweedaagse met overnachting is schoolleiding in gesprek met cursusleiding over een ander tarief;
Wat zijn de materiële kosten?	Er zijn bijkomende materiële kosten op basis van studieboeken.

Wijze van evalueren?	<ul style="list-style-type: none"> • Tussentijds de scholingsbijeenkomsten worden uit te voeren geëvalueerd; • Op teamniveau wordt tijdens inhoudelijke teamtotaalbijeenkomsten tussentijds de ontwikkeling op school-/teamniveau besproken. Tijdens persoonlijke gesprekken met schoolleiding gebeurt dit op individueel niveau;
Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	Directie.

1.5. Samenwerking voorschoolse educatie

Evaluatie planjaar 2018-2019:	<p>Schooljaar 2018-2019 is er 3 x een overleg moment met Hoera en groep 1-2 (start -, midden - en eind schooljaar)</p> <p>Hierbij hebben we van en met elkaar geleerd en de visie en werkwijze op het jonge kind met elkaar gedeeld.</p> <p>Voor het kind naar groep 1 komt is er een warme overdracht van Hoera, ouders en leerkracht groep1-2.</p> <p>Het komen tot gezamenlijke thema's is behaald in de tweede helft van het schooljaar. De laatste drie thema's van het jaar zijn in ieder geval onderbouw breed uitgewerkt en indien mogelijk schoolbreed. Ook het voorleesontbijt wordt samen opgepakt.</p> <p>1 x per jaar is er een visitatie vanuit Hoera naar groep 1-2 en visa versa gehouden.</p>
Smart-doel	<p>Het komende schooljaar krijgt dit een vervolg.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vier keer per jaar een overlegmoment met Hoera en onderbouw. Hierbij zal o.a. tussentijds geëvalueerd worden maar ook zal er aandacht zijn voor Jenaplan leerlijnen en kind volgsystemen. • Vijf keer per jaar een overlegmomenten tussen pedagogisch medewerkers en leerkrachten om zaken omtrent het thema af te spreken. • Twee keer per jaar is er een visitatie onderbouw-Hoera en visa versa. Dit is gericht op het leren kennen van elkaars werkwijze en zicht krijgen op hoe pedagogisch medewerkers en leerkrachten kinderen verder helpen in hun

	<p>ontwikkeling. Dit zal gepland worden in oktober/november en maart/april.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bovenstaande overlegmomenten en visitaties zullen worden gepland in de schoolagenda. • Schoolfotograaf en voorleesontbijt worden samen gepland.
Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	<ul style="list-style-type: none"> • Overlegmoment plannen voor de warme overdracht. • Met een kijkwijzer in de praktijk visitaties afleggen bij elkaar. • Het delen van de thema's die aan bod komen en deze samen voorbereiden. • Dit schooljaar wordt een keer een gezamenlijk schooldoorbrekend thema opgezet.
Wijze van evalueren?	Evalueren na elk overleg moment.
Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	Leerkrachten groep 1-2, pedagogisch medewerkers Hoera, directie en clustermanager Hoera.

Uitwerking vierde planjaar: Domein 2: Kwaliteit

2.1. Spelling

Evaluatie planjaar 2017-2018:	<p>Na de eindtoetsing in schooljaar 2017-2018 hebben we een verbetertraject spelling opgezet. Na een analyse van de schoolresultaten spelling schooljaar 2018-2019 bleek dat de verschillende spellingcategorieën los van elkaar goed werden toegepast door de kinderen. Echter op het moment dat er meerdere categorieën door elkaar getoetst werden (dictee medio-toetsing/eind-toetsing) bleek dat de kinderen moeite hadden met het toepassen van de juiste spellingregel binnen een woord. Gedurende schooljaar 2018-2019 zijn de stamgroepleiders van de middenbouw en bovenbouw dan ook intensief aan de slag gegaan met het verbetertraject spelling. Ze hebben in hun onderwijs een nieuwe vorm geïmplementeerd. Dit betreft het 5 woorden dictee. De leerkrachten werken op de volgende manier. Iedere dag wordt er een 5 woordendictee afgenomen. Bij stamgroep 3-4 betekent dit dat iedere jaargroep een apart 5 woordendictee krijgt. Bij stamgroep 5-6 en 7-8 wordt het 5 woordendictee samengepakt als klas. Bij het 5 woordendictee krijgen de kinderen 5 woorden aangeboden die ze op moeten schrijven in hun schrift. Dit zijn woorden uit alle aangeboden categorieën. De categorieën worden door elkaar afgenomen. Het dictee wordt dagelijks met de kinderen nagekeken en geëvalueerd. De stamgroepleiders bespreken ook met de kinderen waarom de woorden op deze manier geschreven worden om zo voldoende aandacht te geven aan de spellingsregels. Naast het 5 woorden dictee behandelen de stamgroepleiders iedere week een (nieuwe) spellingscategorie volgens de doelen van cito. Dit gebeurt volgens onze spellingmethode. In de onderbouw wordt er binnen het aanbieden van een spellingregel aandacht besteed aan de oefenvormen: zo veel mogelijk, fliptictee en maak een zin. In de bovenbouw wordt een spellingregel (in)geoefend middels de methode Alles-in-1 en Alles apart. Ook is er in de bovenbouw veel aandacht voor werkwoordspelling. Dit wordt met de kinderen geoefend middels werkbladen binnen de methode.</p>
Smart-doel	<p>Het komende schooljaar krijgt dit een vervolg.</p> <ul style="list-style-type: none">• Gedurende het schooljaar 2019-2020 wordt de werkvorm: het 5

	<p>woordendictee dagelijks ingezet in de stamgroepen 3-4, 5-6 en 7-8 om de kinderen te laten oefenen met verschillende spellingcategorieën door elkaar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De stamgroepleiders van groep 3-4, 5-6 en 7-8 analyseren de medio-toetsing spelling van schooljaar 2018-2019 en beschrijven welke kinderen uitvallen op bepaalde spellingcategorieën. • De stamgroepleiders van groep 3-4, 5-6 en 7-8 maken aan de hand van de analyse van de medio-toetsing schooljaar 2018-2019 instructiegroepen binnen het vakgebied spelling. Deze groepen krijgen dan op passend moment een extra instructie met betrekking tot de categorie waar zij op uit zijn gevallen (medio-toetsing). • 80% van de leerlingen behaalt een III-score of hoger op de LOVS Cito toetsen.
Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	<ul style="list-style-type: none"> • Dagelijks wordt er een 5 woordendictee gegeven. • 3x per week worden spellinglessen ingeroosterd waarbij de kinderen een uitgekozen spellingcategorie oefenen. • De spellingcategorieën volgens LOVS-Cito zijn leidend, alsook de veelvoorkomende spellingfouten die de kinderen maken. • Leerkrachten sturen op het proces van verinnerlijking bij de kinderen. • In de bovenbouw krijgen de kinderen wekelijks huiswerk van werkwoordspelling.
Wijze van evalueren?	Na de medio- en eindtoetsing.
Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	Teamleider/IB-er en leerkrachten.

2.2. Begrijpend lezen

Evaluatie planjaar 2018-2019:	<p>Binnen dit schooljaar hebben we begrijpend lezen aangepakt middels de leesstrategieën van de slimme lezer. We passen dit toe bij alle teksten die we aanbieden (alles in één, nieuwsbegrip, technisch lezen). We leren de kinderen de belangrijke woorden te markeren en om iets terug te zoeken in de tekst.</p> <p>In de groepen 1-2 wordt nu een vast ritme/ stramien aangeboden met betrekking tot het begrijpend luisteren: voorleesboeken worden aangeboden met aansluitend vragen stellen en bespreken, elk thema bevat een verteltafel en elk thema staat er een (prenten)boek centraal. Aan de hand hiervan wordt altijd een mindmap gemaakt. In de groepen 3-4 biedt de leerkracht binnen weekteksten leesstrategieën aan er is echter geen methode, de slimme lezer is hier leidraad. Groep 4 werkt ook middels de slimme lezer en dit met de teksten van het boek Alles in 1. De leerkracht zoekt voor groep 3 en 4 leesteksten met bijbehorende vragen op om vraagstellingen en strategieën te oefenen.</p> <p>Tijdens een teamoverleg is er besproken dat we de leesmotivatie zien afnemen naarmate de leerlingen ouder worden. De methode LIST is ter sprake gekomen om het leesplezier weer te bevorderen en om daardoor kilometers te maken. Dit kan helpen om tot hogere resultaten te komen met betrekking tot begrijpend lezen en technisch lezen. We moeten hier nog een keus in maken. Het komende schooljaar krijgt het verhogen van de leesmotivatie een vervolg.</p>
-------------------------------	--

2.3. Groepsplannen transformeren naar een werkbaar document

Evaluatie vorig planjaar 2019-2020:	<p>Twee maal per jaar maken de leerkrachten een analyse van de medio- en eindtoetsen van Cito. Hierna worden de groepsoverzichten gemaakt. Alle leerlingen worden in kaart gebracht m.b.t. technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen en woordenschat. Dit overzicht wordt aangevuld met factoren op sociaal-emotioneel gebied, werkhouding, concentratie e.d., zodat de behoeftes van een leerling duidelijk zijn. De groslijsten m.b.t. belemmerde en risicofactoren zijn leidend bij het opstellen van de plan.</p> <p>Na de groepsoverzichten maken de leerkrachten een groepsplan, waarin de</p>
-------------------------------------	---

	<p>kinderen ingedeeld worden in 3 niveaus. Bij elk niveau worden doelen geformuleerd. Dit groepsplan wordt 2 keer per jaar gemaakt. Tevens is hier een kolom aan toe gevoegd waarbij de toetsbehoefte van de leerlingen benoemd worden.</p>
Smart-doel	<p>Het komende schooljaar krijgt dit een vervolg.</p> <ul style="list-style-type: none"> • HGW inzetten volgens nieuwe ontwikkelingen. (Noelle Pameijer) • Update HGW anno 2019. • Hoe HGW verder te ontwikkelen in de klas? • HGW anno 2019 beoogt kwaliteit van onderwijs en begeleiding voor alle leerlingen te verbeteren. Het concretiseert passend onderwijs en doeltreffende leerlingbegeleiding, zodat het team beter kan omgaan met overeenkomsten en verschillen tussen leerlingen. • HGW hanteert een planmatige en cyclische werkwijze de 7 uitgangspunten van HGW toepassen. • Dit moet leiden tot gepersonaliseerd onderwijs in relatie tot HGW waarbij de individuele behoefte van leerlingen worden vastgelegd in een HGPD en een OPP. • Daarnaast willen we komen tot een handzaam groepsoverzicht en groepsplan.
Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	<ul style="list-style-type: none"> • Teamleider/IB-er voert gesprekken met collega teamleiders binnen het cluster en indien noodzakelijk ook binnen SPOLT. • Teamleider/IB-er doet verslag aan het team. • In de teambijeenkomsten krijgt HGW elke keer een vervolgor een document. • Na de medio-toetsing van januari 2019 wordt met het document gewerkt. • Einde schooljaar 2018-2019 evaluatie.
Wijze van evalueren?	<p>Tussentijds na het invullen van het document (febr/april) tijdens zorgoverleggen. Aan het einde van het schooljaar tijdens een teambijeenkomst wordt het document definitief vastgesteld.</p>

Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	Teamleider/IB-er.
--	-------------------

2.4. leesmotivatie verhogen

planjaar 2019-2020:	Tijdens een teamoverleg is er besproken dat we de leesmotivatie zien afnemen naarmate de leerlingen ouder worden. De methode LIST is ter sprake gekomen om het leesplezier weer te bevorderen en om daardoor leeskilometers te maken. Dit kan helpen om tot hogere resultaten te komen met betrekking tot begrijpend lezen en technisch lezen. Bij aanvang van het lezen moet er door de leerkrachten een ruime selectie van (stil)leesboeken aanwezig zijn zodat kinderen ook op interesse een boek kunnen uitkiezen. [We moeten hier nog een keuze in maken.]
Smart-doel	<ul style="list-style-type: none"> • Gedurende het schooljaar 2019-2020 willen we de leesmotivatie bij de kinderen verhogen door de inzet van ? • Gedurende het schooljaar 2019-2020 willen we leeslessen vorm geven aan de hand van leesgroepen. Dit betekent in groep 3 dat de kinderen met de leerkracht hardop de weektekst voorlezen. Vanaf groep 4 wordt er gestart met hommellezen (hardop voorlezen met een maatje) en vanaf groep 5 met stillezen. Ook zal er voor een groep kinderen het RALFI-lezen worden ingezet. • De leerkrachten moeten de kinderen in het schooljaar 2019-2020 indelen in de leesgroepen aan de hand van de medio-, en eindtoetsing van CITO. • De leerkrachten moeten een coachende rol aannemen tijdens het begeleiden van kinderen in het leesproces. Ze moeten stillezers aanmoedigen en coachen. Ook moeten ze in de gaten houden of er fake-lezers zijn en eventueel met deze fake-lezers in gesprek gaan. •
Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	<ul style="list-style-type: none"> • De leerkrachten houden er in hun weekplanning rekening mee dat ze momenten inlassen om te voorlezen. • De leerkrachten zorgen voor aanvang van het stillezen voor een prikkelende activiteit/opening.

	<ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten nemen een coachende rol aan tijdens de leeslessen en motiveren kinderen om tot lezen te komen. • Leerkrachten houden fake-lezers in de gaten en gaan met hen een gesprek aan over het leesgedrag. • Leerkrachten groep 3-4, 5-6 en 7-8 zorgt in samenspraak met directie voor een goed aanbod van (lees)boeken. • We starten iedere dinsdag (in iedere stamgroep) met een boekpromotie. Vanaf groep 3 is iedereen verplicht om 1x in het jaar een boekpromotie geven. Wanneer er geen boekpromotie staat ingepland moet de leerkracht zelf een prikkelende leesactiviteit verzorgen.
Wijze van evalueren?	Na de medio- en eindtoetsing.
Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	Teamleider/IB-er en leerkrachten.

Uitwerking vierde planjaar: Domein 3: Organisatie

3.1 Coachen en begeleiden van nieuwe leerkrachten

Evaluatie vorig planjaar 2017-2018:	<p>Afgelopen jaar zijn er voldoende gesprekken geweest voor startende leerkrachten met betrekking tot persoonlijke doelen. Samen werden er nieuwe doelen opgesteld en geëvalueerd (tussentijds en POP gesprek). De leerkrachten werden ingewijd in het Jenaplanconcept en starten met de opleiding. Ze zijn meegenomen in de regels, afspraken en werkwijzen op de Klink. Ze hebben zich de werkwijze eigengemaakt m.b.t. spelling en begrijpend lezen. Brengen de werkwijze m.b.t. het vraaggestuurd leren in de praktijk en hebben inzicht in de structuur en werkwijze van de methode Alles in 1. De lesobservaties leveren toepasbare concrete tips en tops op. Door de collega's worden nieuwe leerkrachten goed meegenomen en geholpen waar nodig.</p>
Smart-doel	<p>Het komende schooljaar:</p> <ul style="list-style-type: none">• Worden startende leerkrachten in- en extern begeleid/gecoached. Doel is deze startende medewerkers van start- naar basisbekwaam te begeleiden en van basis- vervolgens naar vakbekwaam; Startende leerkrachten zijn na begeleiding basisbekwaam, d.w.z. de leraar is in staat een veilig en stimulerend leerklimaat te verzorgen, structuur, orde en duidelijkheid te bieden in de activiteiten en laat de leerlingen actief meedoen aan de les, waardoor er sprake is van echte interactie. De nieuwe leerkrachten/vervangers:• inwijden in het Jenaplanconcept en verder gaan met de opleiding.• Meenemen in de regels, afspraken en werkwijzen op de Klink.• Maken zich de werkwijzen eigen m.b.t. spelling en begrijpend lezen.• Brengen de werkwijze m.b.t. het vraaggestuurd leren in de praktijk• Hebben inzicht in de structuur en werkwijze van de methode Alles in 1.
Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	<ul style="list-style-type: none">• Gezamenlijke voorbereiding van een thema, dit zorgt voor een gemeenschappelijke taal.• De collegiale visitaties worden opgenomen in jaarplanning;

	<ul style="list-style-type: none"> • Er vinden groepsbezoeken/observaties plaats door directie en intern begeleider; • Er vinden groepsbezoeken/observaties plaats door schoolopleider (SPOLT); • Er wordt door de startende leerkracht gewerkt met een portfolio waarin ontwikkeling wordt weergegeven; • De zittende leerkrachten maken aan het einde van schooljaar 2019-2020 videopnames m.b.t. de werkwijzen van spelling, begrijpend lezen, vraaggestuurd leren, kringgesprekken. • De zittende leerkrachten maken een groepsmap, waarin alle protocollen, werkwijzen, regels en afspraken staan genoteerd. • De lesvoorbereidingen t.a.v. bovenstaande items, worden zoveel mogelijk gezamenlijk per bouw gedaan onder begeleiding van een zittende leerkracht, zodat de nieuwe leerkrachten ingewijd worden en dezelfde taal gaan spreken. • Collegiale consultaties opnemen in de jaarplanning. • Maandelijks groepsbezoeken inplannen in alle groepen door teamleider en directeur. • Een collega teamleider van SPOLT vragen als maatje om mee te sparren.
Wijze van evalueren?	Tijdens voortgangsgesprekken en feedbackgesprekken na een groepsbezoek en na een collegiale consultatie.
Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	Teamleider, directeur en zittende leerkrachten.

Uitwerking vierde planjaar: Domein 4: Profilering en imago

4.1. Educatief partnerschap

Evaluatie vorig planjaar 2018-2019:	<p>Bij aanvang schooljaar is een startbijeenkomst op stamgroepniveau georganiseerd en er vinden een zestal bijeenkomsten plaats met de werkgroep educatief partnerschap. Er is een werkgroep geformuleerd met als doel een keuze te maken voor een digitaal portfolio. Dit is opgepakt binnen de groep educatief partnerschap. Een deel van de werkgroep houdt zich bezig met het digitaal portfolio. Proefdraaien en invoering is niet gelukt. Dit zal later gebeuren in schooljaar 2019-2020. Zie hiervoor onderdeel 1.4. De werkgroep communicatie is nog niet uitgebreid met ouders wiens kinderen nog op de peuterspeelzaal zitten;</p> <p>Ouders nemen als volwaardig PARTNER deel aan de gesprekscyclus op De Klink;</p> <p>Ouders worden als partner maximaal ingezet binnen het (thematisch) onderwijs op school. Kwaliteiten van ouders worden optimaal benut en gelijkwaardigheid binnen de groep is een feit.</p>
Smart-doel :	<ul style="list-style-type: none">• Bij de start van het schooljaar worden er opnieuw bijeenkomsten georganiseerd op stamgroepniveau. Echter zullen deze bijeenkomsten verschillen qua inhoud zodat in iedere stamgroep aparte activiteiten zullen plaatsvinden. Ouders zullen hierin meedenken.• Er vinden opnieuw een zestal bijeenkomsten plaats met de werkgroep.• Op Maat'-gesprekken worden doorgezet.• Digitaal portfolio: Werkgroep heeft aangegeven dat het belangrijk is dat keuze door leerkrachten wordt gedragen. Er zijn twee mogelijkheden samen met de werkgroep gekozen. Deze worden verder bekeken door het team. Er wordt over beide opties gecommuniceerd met andere basisscholen.• Communicatie naar ouders van de werkgroep over de Jenaplanopleiding.• Samen oppakken schoolfotograaf. Ouders nemen hiertoe het initiatief.
Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	<ul style="list-style-type: none">• Organiseren startavond begin schooljaar• Evaluatie op Maat gesprekken <p>Er wordt tussentijds geëvalueerd op:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • MT-niveau; • Teamniveau: • Binnen de werkgroep 'educatief partnerschap'; <p>Het totale proces wordt op team- en MR-niveau in april 2020 geëvalueerd.</p>
Personele kosten en wie of waaruit worden de personele kosten gefinancierd?	Taakbeleid zittende leerkrachten (minimaal 6x2 uur per schooljaar)
Wat zijn de materiële kosten?	<ul style="list-style-type: none"> • Aanschaf weblicentie voor plaats op het internet
Wijze van evalueren? Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	In de werkgroep educatief partnerschap en de ouders van de proefgroep in gesprek of via enquête
Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	Werkgroep educatief partnerschap, team, teamleiding, directie

Uitwerking vierde planjaar: Domein 5: Huisvesting

5.1. Realisatie kindvriendelijke speelplaats

Evaluatie vorig planjaar 2018-2019:	<p>In het schooljaar 2017-2018 hebben we ons voorgenomen om de speelplaats meer kindvriendelijk te maken. Aan het eind van vorig schooljaar hebben we een jungle aan laten leggen. Rondom het vlonder bij de boom zijn er verschillende speelmogelijkheden geplaatst. Rondom het vlonder liggen houtsnippers. Hierover zijn we minder tevreden. Het geeft veel rommel en de houtsnippers worden snel vertrapt en waaien over het schoolplein. Een vervolgactie wordt het vernieuwen van de houtsnippers. Daarnaast heeft teamleidster Lisette gedurende het schooljaar 2018-2019 enkele keren vergaderd met de leerlingenraad. Ze hebben samen beslissingen genomen met betrekking tot het verbeteren van de buitenspeelmogelijkheden. De kinderen van basisschool De Klink hebben met de actie van Jantje Beton geld ingezameld om spelmaterial aan te schaffen. De leerlingenraad heeft een peiling gehouden. Hieruit bleek dat er behoefte was aan een voetbalveld inclusief materiaal. Van het geld van de inzamelingsactie zijn goaltjes en ballen betaald. Daarnaast zijn er ook lintjes, pionnen en ander klein spel materiaal aangeschaft. Nu kan er iedere pauze gevoetbald worden en is er ook de mogelijkheid om met een fatsoenlijke bal 'rond de tafel' te spelen. De leerlingenraad heeft een planning gemaakt voor het voetbal. Alle stamgroepen zijn hiervan op de hoogte en komen aan de beurt om te voetballen. Daarnaast zijn er door de kinderen regels en afspraken opgesteld en bewaakt de stamgroepleider het voetbal van zijn of haar eigen stamgroep. We willen wel nog aandacht besteden aan het gebied rondom de zandbak. Er is een schaduwdoek besteld maar dit bleek te groot te zijn. De conciërge wordt ingeschakeld voor een nieuw schaduwdoek.</p>
Smart-doel	<ul style="list-style-type: none">• De buitenspeelmogelijkheden voor de kinderen worden uitgebreid en verbeterd.• De leerlingenraad wordt meegenomen in de beslissingen die gemaakt worden m.b.t het verbeteren van de buitenspeelmogelijkheden.• Kinderen worden verantwoordelijk gemaakt voor het verzamelen van

	materialen en het opruimen hiervan.
Activiteiten welke worden er uitgevoerd?	<ul style="list-style-type: none"> • De leerlingenraad houdt het proces nauwkeurig in de gaten.
Personele kosten en wie of waaruit worden de personele kosten gefinancierd?	N.v.t.
Wat zijn de materiële kosten?	De kosten worden betaald uit de opbrengsten van Jantje Beton.
Wijze van evalueren?	Na realisatie met het team en de leerlingenraad
Wie is er verantwoordelijk voor de uitvoering?	Conciërge, teamleider